

RICHIESTA DI OFFERTA FINALIZZATA ALL’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DELLE AREE VERDI (INCLUSA GESTIONE IMPIANTO DI IRRIGAZIONE) AI SENSI DELL’ART. 36 COMMA 2) LETTERA A) DEL D.LGS. 50/2016 COSÌ COME MODIFICATO DALL’ART. 1 COMMA 2 lett. a) DELLA LEGGE N. 120 DEL GIORNO 11/9/2020 E S.M.I. (come sostituita dall'art. 51 della legge n. 108 del 2021)

1. SOGGETTO APPALTANTE

Fondazione CNAO – Centro Nazionale di Adroterapia Oncologica, con sede legale in Pavia – CAP 27100 – Via Erminio Borloni nr. 1. Tel. 0382.078.403; P.IVA 03491780965 Codice Fiscale n. 97301200156; posta elettronica: pec: Ufficio_Legale@pec.cnao.eu

2. OGGETTO DELL’APPALTO

L’appalto ha per oggetto il servizio di manutenzione delle aree verdi, inclusa la gestione dell’impianto di irrigazione, della Fondazione CNAO.

La descrizione dettagliata dell’oggetto del servizio è contenuta nel documento di Specifica Tecnica allegato alla presente RDO.

Quanto non espressamente indicato nelle presente RDO e/o nel documento Specifica Tecnica allegato alla presente RDO, ma necessario alla corretta effettuazione del servizio deve essere inteso come incluso nel presente appalto.

3. LUOGO DI ESECUZIONE DELL’APPALTO

Il servizio dovrà essere effettuato presso la sede della Fondazione CNAO, sita in Via Erminio Borloni 1 a Pavia.

4. CORRISPETTIVO DEL SERVIZIO

Il valore complessivo stimato dell’appalto, ai soli fini della formulazione dell’offerta, per l’intera durata del servizio comprensivo di spese, è calcolato in indicativi € 17.180,00, al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge, così suddivisi:

ATTIVITÀ	OGGETTO	VALORE IN EURO
BASE	determinato sulla base dei fabbisogni stimati per il triennio (2023 – 2024 – 2025)	€ 11.400,00
OPZIONE	determinato sulla base dei fabbisogni stimati per il periodo di riferimento del servizio opzionale (biennio 2024 – 2025)	€ 5.780,00

Si precisa che la parte opzionale dell'appalto non è vincolata per CNAO. Pertanto, la stipula del Contratto non costituisce per CNAO alcun obbligo di esaurire o impegnare integralmente l'importo contrattuale complessivo stimato.

Tale importo è da intendersi solo indicativo ai fini della procedura di affidamento e non assolutamente vincolante.

Fondazione CNAO si riserva la facoltà di attivare o meno, in tutto o in parte, durante il periodo contrattuale, le attività opzionali sulla base dell'avanzamento delle lavorazioni di completamento dell'edificio CNAO e delle nuove aree verdi.

Si stima la fine dei lavori entro il 31/01/2024. Tale data è da intendersi, al momento della pubblicazione della presente RDO, come meramente indicativa e potrà subire variazioni sulla base del reale andamento dei lavori di ampliamento

Ogni singola attività opzionale sarà, pertanto, effettuata su espressa richiesta di Fondazione CNAO, al costo unitario previsto all'interno dell'offerta economica presentata dal fornitore aggiudicatario.

Nessuna indennità o rimborso saranno dovuti a qualsiasi titolo a causa della riduzione del corrispettivo.

CNAO potrà anche decidere di esercitare anche solo parte dei servizi OPZIONALE, quindi solo alcune attività o frazioni di esse.

Fondazione CNAO ha effettuato la valutazione delle possibili interferenze e ha concluso che gli **oneri di sicurezza interferenziali, non soggetti a ribasso d'asta, sono stimati in € 510,00 per ciascun addetto coinvolto** nell'esecuzione del servizio.

Considerato, quindi, il numero di addetti che si presume possano essere impiegati nel servizio e il costo unitario (per persona) degli oneri interferenziali nel DUVRI allegato alla RDO, **il costo complessivo degli oneri interferenziali è, pertanto, indicativamente quantificato, in € 1020,00.**

Visto che gli importi relativi agli oneri interferenziali, relativi alle attività oggetto dell'appalto, si configurano come un insieme di prestazioni che, "a priori" è impossibile determinare puntualmente (nella quantità), tale quantificazione deve intendersi solo indicativa ai fini della procedura di affidamento e assolutamente non vincolante in alcun modo. L'esatto importo complessivo finale risulterà, quindi, determinato a seguito dell'aggiudicazione dell'appalto, in funzione della composizione dell'organico che sarà effettivamente messo a disposizione dalla/e ditta/e aggiudicataria/e per l'esecuzione del servizio.

5. FATTURAZIONE E PAGAMENTI

La fatturazione del servizio BASE dovrà avvenire con modalità trimestrale posticipata. L'importo di ogni fattura dovrà essere pari ad un dodicesimo dell'importo complessivo offerto per il servizio BASE dal fornitore aggiudicatario.

La fatturazione del servizio OPZIONALE dovrà avvenire con modalità trimestrale posticipata. Ogni singola fattura dovrà riferirsi esclusivamente alle sole attività effettivamente eseguite nel trimestre dal fornitore aggiudicatario. L'importo complessivo di ogni singola fattura sarà dato dalla moltiplicazione tra il prezzo unitario offerto per la singola prestazione del servizio OPZIONALE effettuato per il numero di prestazioni effettuate dal fornitore aggiudicatario.

Il pagamento di ogni fattura dovrà essere effettuato a 60 giorni data fattura tramite bonifico bancario.

6. DURATA DEL SERVIZIO

Il Servizio ha durata di 36 (trentasei) mesi dalla data di sottoscrizione del Contratto da parte di entrambe le parti, o dalla data di effettivo inizio del Servizio, qualora quest'ultima sia successiva alla data di stipula del Contratto.

Il Contratto si intenderà automaticamente risolto alla scadenza, senza possibilità di proroga tacita.

7. SUBAPPALTO

Il subappalto è consentito nei limiti ed alle condizioni di cui all'art. 105 del D. Lgs. 50/2016.

*“Il subappalto è il contratto con il quale l'appaltatore affida a terzi l'esecuzione di parte delle prestazioni o lavorazioni oggetto del contratto di appalto. **Costituisce, comunque, subappalto qualsiasi contratto avente ad oggetto attività ovunque espletate che richiedono l'impiego di manodopera, quali le forniture con posa in opera e i noli a caldo, se singolarmente di importo superiore al 2 per cento dell'importo delle prestazioni affidate o di importo superiore a 100.000 euro e qualora l'incidenza del costo della manodopera e del personale sia superiore al 50 per cento dell'importo del contratto da affidare.** Le stazioni appaltanti, nel rispetto dei principi di cui all'articolo 30, previa adeguata motivazione nella determina a contrarre, eventualmente avvalendosi del parere delle Prefetture competenti, indicano nei documenti di gara le prestazioni o lavorazioni oggetto del contratto di appalto da eseguire a cura dell'aggiudicatario in ragione delle specifiche caratteristiche dell'appalto, ivi comprese quelle di cui all'articolo 89, comma 11, dell'esigenza, tenuto conto della natura o della complessità delle prestazioni o delle lavorazioni da effettuare, di rafforzare il controllo delle attività di cantiere e più in generale dei luoghi di lavoro e di garantire una più intensa tutela delle condizioni di lavoro e della salute e sicurezza dei lavoratori ovvero di prevenire il rischio di infiltrazioni criminali, a meno che i subappaltatori siano iscritti nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori di cui al comma 52 dell'articolo 1 della legge 6 novembre 2012, n. 190, ovvero nell'anagrafe antimafia degli esecutori istituita dall'articolo 30 del decreto-legge 17 ottobre 2016, n. 189, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 dicembre 2016, n. 229. L'affidatario comunica alla stazione appaltante, prima dell'inizio della prestazione, per tutti i sub-contratti che non sono subappalti, stipulati per l'esecuzione dell'appalto, il nome del sub-contraente, l'importo del sub-contratto, l'oggetto del lavoro, servizio o fornitura affidati. Sono, altresì, comunicate alla stazione appaltante eventuali modifiche a tali informazioni avvenute nel corso del sub-contratto. E' altresì fatto obbligo di acquisire nuova autorizzazione integrativa qualora l'oggetto del subappalto subisca variazioni e l'importo dello stesso sia incrementato nonché siano variati i requisiti di cui al comma 7.”.*

Il concorrente è tenuto a dichiarare, sin dalla presentazione dell'offerta, le parti del servizio che si riserva di eventualmente subappaltare, così come previsto dall'art. 105 comma 2 del D. Lgs. 50/2016.

Il subappalto non comporta alcuna modificazione degli obblighi e degli oneri dell'aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti dell'Ente.

Si fa presente che, ai sensi dell'art. 105, comma 3 del Codice Appalti non si configurano come attività affidate in subappalto le seguenti categorie di forniture o servizi:

- a) l'affidamento di attività specifiche a lavoratori autonomi, per le quali occorre effettuare comunicazione alla Stazione Appaltante;
- b) la subfornitura a catalogo di prodotti informatici;

c) (*omissis*)

c-bis) le prestazioni rese in favore dei soggetti affidatari in forza di contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura sottoscritti in epoca anteriore alla indizione della presente procedura. I relativi contratti dovranno essere consegnati alla Stazione Appaltante prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto.

Si ricorda, infine che ai sensi del comma 4, i soggetti affidatari dei contratti di cui al Codice Appalti possono affidare in subappalto le opere o i lavori, i servizi o le forniture compresi nel contratto, previa autorizzazione della stazione appaltante purché:

- a) (*lettera soppressa dall'articolo 10, comma 1, della legge n. 238 del 2021*);
- b) il subappaltatore sia qualificato nella relativa categoria e non sussistano a suo carico i motivi di esclusione di cui all'articolo 80;
- c) all'atto dell'offerta siano stati indicati i lavori o le parti di opere ovvero i servizi e le forniture o parti di servizi e forniture che si intende subappaltare;
- d) (*lettera soppressa dall'articolo 10, comma 1, della legge n. 238 del 2021*)

8. PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

Affidamento diretto per servizi di importo inferiore ad euro 139.000,00, ai sensi dell'art. 36 comma 2) lettera a) del d.lgs. 50/2016 così come modificato dall'art. 1 comma 2. lett. a) della legge n. 120 del giorno 11/9/2020 e s.m.i. **(come sostituita dall'art.51 della legge n.108 del 2021).**

9. SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI

Potranno presentare offerta gli operatori economici di cui agli artt. 45 e ss. D. Lgs. n. 50/16, in possesso dei seguenti requisiti:

- a) di ordine generale di cui all'art. 80 D. Lgs. 50/2016, da dichiararsi secondo i modelli Allegati;
- b) con comprovata esperienza nell'ambito dell'esecuzione di servizi analoghi a quelli oggetto della presente richiesta di offerta

È consentita la partecipazione anche ai raggruppamenti di imprese. In caso di raggruppamento, l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, deve essere dichiarata e sottoscritta dal legale rappresentante (o dal procuratore munito di idonei poteri) di ciascuno degli operatori economici del raggruppamento, che dovranno possedere singolarmente i requisiti suddetti.

In caso di partecipazione tramite raggruppamento temporaneo di imprese, i requisiti di capacità tecnica devono essere posseduti dal raggruppamento nel suo complesso, mentre le autorizzazioni e l'iscrizione all'Albo Nazione da ciascuna impresa del raggruppamento.

10. SPECIFICHE TECNICHE

Il servizio oggetto del presente appalto dovrà essere eseguito nel rispetto delle indicazioni e prescrizioni contenute nel documento di Specifica Tecnica allegato alla presente RDO, che si intendono integralmente qui ritrascritti, e in tutti i documenti componenti l'Offerta del fornitore aggiudicatario.

Tali specifiche tecniche rappresentano i requisiti minimi ammessi perché l'offerta possa essere presentata e costituiranno oggetto della verifica di conformità del servizio.

Ove nella specifiche tecniche sia menzionata una fabbricazione o provenienza determinata, un procedimento particolare, un marchio, un tipo, un'origine o una produzione specifica, si intende apposta la dicitura "o equivalente". Il concorrente potrà, quindi, offrire prodotti equivalenti sotto il profilo funzionale e tecnico, in possesso delle caratteristiche tecniche indicate nel documento di Specifica Tecnica allegato alla presente RDO.

11. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta dovrà essere trasmessa via PEC al seguente indirizzo: acquisti@pec.cnao.eu **entro e non oltre il 30/03/2023 alle ore 12:00.**

Si precisa che non verranno prese in considerazione offerte che giungeranno oltre il termine predetto.

L'offerta dovrà, contenere la seguente documentazione:

11.1. Documentazione amministrativa

- a) dichiarazioni ex art.80 (modelli allegati) munite di carta di identità del sottoscrittore, rilasciata dagli amministratori con potere di rappresentanza e dal Socio/Partner e/o procuratore speciale indicato quale responsabile cliente della Stazione Appaltante;
- b) dichiarazione integrativa (modelli allegati), munita di carta di identità del sottoscrittore;
- c) copia o autocertificazione del certificato di iscrizione al Registro delle Imprese della CCIAA da cui risulti l'attività svolta dall'impresa e che la stessa non si trovi in stato di fallimento, liquidazione coatta o concordato preventivo;
- d) copia o autocertificazione del DURC – Documento Unico di Regolarità Contributiva
- e) copia o autocertificazione del Certificato di regolarità fiscale rilasciato dall'Agenzia delle Entrate in corso di validità;
- f) dichiarazione (eventuale) di subappalto;

Le autorizzazioni e la documentazione comprovante il possesso dei requisiti relativamente a tutte le imprese coinvolte fin da subito nell'esecuzione del servizio dovranno essere allegate in sede di presentazione dell'offerta.

11.2. Documentazione Tecnica

L'operatore economico dovrà allegare:

- 1) **presentazione generale dell'azienda** (struttura e sistema organizzativo di gestione aziendale) e gli anni di attività ed esperienza generale nell'effettuazione di servizio analoghi a quello oggetto del presente appalto
- 2) Ai fini della valutazione comparativa delle capacità tecniche, l'Operatore Economico dovrà allegare **un elenco delle principali commesse realizzate nel quinquennio 2018 - 2022 relative all'effettuazione di servizi analoghi** a quello oggetto del presente appalto.
- 3) Eventuali certificazioni (es. ISO 9001:2015), autorizzazioni (es. installatori TORO), e qualsiasi altra documentazione attestante la capacità tecnica dell'impresa nell'erogazione di servizi analoghi a quello oggetto del presente appalto

- 4) Eventuale dichiarazione con cui il fornitore garantisce fin da subito, in caso di aggiudicazione del presente appalto, di poter effettuare anche il servizio di sgombero neve nel periodo di esecuzione del presente appalto, dando priorità agli eventuali interventi in CNAO, garantendo la reperibilità h24, 7 gg su 7, 365 gg all'anno e assicurando l'intervento di sgombero neve entro le ore 6 del mattino. Il costo di tale servizio è da considerarsi escluso dal presente appalto. In questo caso si richiede di allegare all'offerta per il servizio oggetto dell'appalto anche il preventivo con il dettaglio dei costi del servizio di sgombero neve.

La Fondazione CNAO si riserva la facoltà di valutare positivamente, oltre agli elementi sopra descritti, anche eventuali ulteriori elementi aggiuntivi che l'operatore economico vorrà presentare in relazione all'esecuzione del Servizio, ritenuto pertinente ed utile rispetto allo stesso.

Nessun compenso/rimborso spetta ai concorrenti per la compilazione delle offerte o di qualsiasi altra documentazione presentata per partecipare alla presente RDO. Tutta la documentazione inviata dalle imprese partecipanti alla procedura in oggetto resta acquisita agli atti della Stazione Appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente alle imprese non aggiudicatrici (ad eccezione della eventuale garanzia definitiva).

11.3. Offerta economica

L'offerta economica dovrà essere presentata mediante la compilazione del modello 3_All_2_Schema di Offerta Economica allegato alla presente RDO.

La schema di Offerta Economica dovrà essere compilato in ogni sua parte e al suo interno l'operatore economico dovrà:

- **indicare il prezzo unitario offerto (al netto dell'IVA) per ogni singola prestazione indicata nello schema di offerta economica sia relativamente al servizio BASE che a quello OPZIONALE.** Il prezzo unitario offerto per ogni singola prestazione sarà moltiplicato in automatico per il numero stimato delle prestazioni (indicato nello schema di offerta economica) da effettuarsi nel periodo contrattuale, determinando così, in automatico, il prezzo complessivo offerto per ogni singola voce di costo.
Il prezzo complessivo offerto sia per il servizio BASE che per quello OPZIONALE sarà determinato, in automatico, dalla somma dei prezzi complessivi offerti per le singole voci di costo.
Il prezzo complessivo offerto per il servizio (BASE + OPZIONALE) sarà determinato, in automatico, dalla somma dei prezzi complessivi offerti per il servizio BASE e per il servizio OPZIONALE.
- indicare la validità dell'offerta per almeno 180 gg dal termine ultimo per la presentazione.

L'offerente dovrà altresì indicare, a pena di esclusione, i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro e il costo del personale stimato per l'esecuzione del presente appalto, ex art. 95 comma 10 del D.Lgs. 50/2016.

Il fornitore sarà libero di offrire prezzi inferiori o superiori ai valori unitari stimati delle singole prestazioni indicati nello schema di offerta economica purché il prezzo complessivo offerto non superi il prezzo complessivo stimato a base d'asta indicato nello schema di offerta economica sia per il servizio BASE che per quello OPZIONALE.

In caso di garanzia del fornitore a svolgere anche il servizio aggiuntivo di sgombero neve, , si richiede di allegare all'offerta il preventivo con tutti i costi necessari ad effettuare il servizio di sgombero neve (fornitura di cloruro di calcio, utilizzo spazzaneve, utilizzo trattore, lavoro di sgombero neve eseguito manualmente, ecc)

Tutta la documentazione che compone l'offerta, ivi comprese le dichiarazioni e le offerte economiche dovrà essere, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o procuratore fornito dei poteri necessari. In caso di raggruppamento non ancora costituito l'offerta economica dovrà essere firmata da tutte le imprese del raggruppamento.

12. SELEZIONE DELL'OFFERTA

La Stazione Appaltate procederà con l'**affidamento diretto ai sensi art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs. 50/2016**, così come modificata dall'art. 1 comma 2 lett. a) della legge n. 120 del giorno 11/9/2020 e s.m.i., **previa valutazione comparativa di tutti i preventivi pervenuti**. La valutazione comparativa sarà condotta sulla base dell'analisi e confronto degli elementi prestazionali, nonché delle offerte economiche da ciascun operatore proposte e verrà scelta l'offerta che risulterà essere **nel suo complesso più adeguata rispetto alle esigenze/condizioni della Stazione Appaltante.**

13. SOPRALLUOGO – OBBLIGATORIO

L'esecuzione del sopralluogo è da intendersi **obbligatorio**.

Le ditte partecipanti potranno effettuare un sopralluogo **entro e non oltre il 22/03/2023**, presso il Centro Nazionale di Adroterapia Oncologica di Pavia, Via Erminio Borloni.

La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata al D.E.C. della Fondazione CNAO - Ing. Alberto Frigerio, - e-mail: alberto.frigerio@cnao.it - deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; recapito /indirizzo e-mail; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

Data, ora e luogo del sopralluogo saranno comunicati da CNAO.

Il sopralluogo potrà essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante.

Si precisa che non sarà data alcuna risposta ad eventuali domande poste al Personale della Fondazione CNAO incaricato del sopralluogo. Qualsiasi richiesta di chiarimento dovrà essere formulata per iscritto secondo le modalità previste al punto seguente.

La Stazione Appaltante rilascerà attestazione di avvenuto sopralluogo.

14. CHIARIMENTI

Eventuali richieste di chiarimenti, sia di natura tecnica che di natura amministrativa, dovranno pervenire **entro e non oltre il decimo giorno antecedente il termine stabilito per la ricezione delle offerte** al seguente indirizzo di posta elettronica pec: Acquisti@pec.cnao.eu

Si precisa pertanto che non verranno prese in considerazione richieste che giungeranno oltre il termine predetto.

La stazione appaltante comunicherà via pec ai fornitori che avranno fatto richiesta di chiarimenti e che avranno espressamente autorizzato l'utilizzo della pec, l'avvenuta pubblicazione delle risposte sul sito internet della Fondazione.

L'impresa aggiudicataria durante l'esecuzione del Contratto, non potrà giustificare eventuali criticità sollevate dalla scrivente Stazione Appaltante, ricollegandole alla mancata preventiva visione dei luoghi e/o alle richieste di chiarimento.

15. COMUNICAZIONI

Le risposte ai chiarimenti, tutti gli avvisi, tutte le comunicazioni relative alla presente procedura saranno pubblicate sul sito internet della Stazione Appaltante nell'area dedicata alla procedura stessa e si intendono validamente ed efficacemente effettuate una volta pubblicate.

16. INFORMAZIONI ULTERIORI

La verifica sul possesso dei requisiti di cui all'art.80 D. Lgs 50/2016 sarà condotta sui soli soggetti risultati affidatari della fornitura in oggetto.

Il CIG dell'affidamento diretto sarà comunicato al soggetto risultato miglior offerente.

Fondazione CNAO si riserva la facoltà di richiedere al soggetto risultato affidatario della fornitura la costituzione della **Garanzia definitiva**, ai sensi dell'art. 103 di importo pari al 10% dell'importo complessivo dell'appalto.

Si rinvia a quanto previsto dall'art. 93 comma 7 del D. Lgs. n.50/2016, relativamente alla riduzione dell'importo cauzionale in caso di possesso dei requisiti ivi indicati.

Sarà facoltà della Fondazione, a proprio insindacabile giudizio, annullare o revocare la presente richiesta di offerta, ovvero non procedere con l'affidamento diretto del contratto, qualora nessuna offerta risultasse vantaggiosa per la Fondazione CNAO.

17. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, i dati personali che vengono acquisiti nell'ambito della presente procedura di affidamento, sono raccolti e trattati in modo elettronico ed in forma cartacea per le finalità connesse alla selezione stessa e per la stipula del Contratto. Tali dati saranno conservati per la durata del Contratto e successivamente alla sua cessazione per un tempo non superiore ai termini prescritti dalle vigenti disposizioni di legge.

18. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento è il dr. Sandro Rossi. Tel. 0382.078.403; posta elettronica: pec: Ufficio_Legale@pec.cnao.eu

19. PUBBLICITÀ

La presente richiesta d'offerta sarà pubblicata sul sito internet del Committente al seguente link: <https://fondazionecnao.it/bandi-e-acquisti/altri-acquisti/altri-acquisti-attivi>.

Pavia, 09/03/2023

Il Presidente

Prof. Gianluca Vago

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Gianluca Vago". The signature is written in a cursive style with a long horizontal stroke at the end.